

1 Listaxe de expedientes

Cando acceda a “**Os meus datos/Expedientes**” mostraranse os expedientes en dúas pestanas distintas: ‘Os meus expedientes en curso’ e ‘Os meus expedientes arquivados’ (ver [figura 1](#)).

Polo número de expediente accédese á información xeral de cada un dos expedientes.

Os meus expedientes en vigor		Os meus expedientes arquivados		
Número expediente	Data de creación	Procedemento / Solicitud	Fase/Estado	Canle Entrada
2021/00033202W	18/11/2021	Informes ao Valedor do Pobo (AL)-2.0 Queixas e reclamacións do Valedor ou Defensor do Pobo	Iniciación Expediente iniciado	Presencial

Figura 1. Listaxe de expedientes

1.1 Información de ‘Os meus expedientes en curso’

Poderá ver a seguinte información:

- Número de expediente.
- Data de creación do expediente.
- Procedemento/Solicitud: nome do procedemento e solicitude relacionada coa alta.
- Fase/Estado: fase en que se atopa o expediente e estado.
- Canle de entrada: canle utilizada para a alta do expediente.
- Núm. anotación: número de anotación asociado ao rexistro de entrada e ao expediente.

1.2 Información de ‘Os meus expedientes arquivados’

Ídem que 1.1. Inclúe ademais a seguinte información:

- Data de finalización: data de finalización do expediente.

2 Datos xerais dos expedientes

Divídese a información en bloques, que son:

2.1 Datos do expediente

A mesma información que na listaxe de expedientes mais a calidade en que actúa a persoa identificada

[←](#) Expediente: 2021/00033202W

Datos do expediente

Número de expediente	2021/00033202W
Data de creación	18-11-2021
Procedemento/Solicitud	Informes ao Valedor do Pobo (AL) - 2.0 / Queixas e reclamacións do Valedor ou Defensor do Pobo
Fase/Estado	Iniciación / Expediente iniciado
Canle entrada	Presencial
En calidade de	Interesado
Descrición	Informes ao Valedor do Pobo

2.2 Datos de contacto

Amosa o enderezo, correo electrónico e teléfono relacionados co expediente. Se non existe mostra a que ten por defecto a organización.

Por outra parte, se a organización permite a notificación en sede sobre o procedemento:

- Se a persoa identificada xa está subscrita verá:

Datos de contacto

Enderezo	
Correo electrónico	moterod@santiagodecompostela.gal
Teléfono	
Notificación electrónica	Sí

- Se a persoa identificada non está subscrita, engádesse o seguinte texto e o botón para subscibirse de cara a futuros expedientes.

Expedientes

Datos de contacto	
Enderezo	
Correo electrónico	moterod@santiagodecompostela.gal
Teléfono	
Notificación electrónica	Non
Se o desexa para este procedemento pode subscribirse ao servizo de notificacións electrónicas por comparecencia na sede electrónica desta Administración.	
SUBSCRIBIÓN Á NOTIFICACIÓN EN SEDE	

Se para o procedemento non se permite notificación en sede, mostra só enderezos.

2.3 Documentos presentados

Listaxe dos documentos presentados no expediente con información de:

- Nome do documento
- Data en que se presentou
- Código seguro de verificación

Documentos presentados		
Documento	▲ Data de presentación	Código seguro de verificación
Datos do formulario	18/11/2021	 1352 1131273
Documento ambiental estratéxico	18/11/2021	 1352 4010073
Justificante de registro electrónico	18/11/2021	 1352 305724

Polo código seguro de verificación (CSV) pódese acceder ao propio documento.

2.4 Documentos pendentes de presentar

Neste bloque vese a listaxe de documentos pendentes de presentar. Se no expediente consta un requirimento cos documentos pendentes, mostrarase tamén a data de envío desa notificación, a data en que se recibiu, o tipo de envío que se realizou e o número de notificación.

Ademais, poderase acceder á solicitude para a “Acheга de documentación” e completala coa ligazón “Presentar”

Expedientes

Documentos pendentes de presentar

1. Solicitud
2. Documento oficial de identidade
3. Documento de identidade do representante

[Presentar](#)

2.5 Documentos pendentes de notificación electrónica

Neste apartado mostraranse as notificacións electrónicas pendentes de aceptar ou rexeitar.

Documentos notificados

Documento	Tipo de notificación	Referencia	Data de notificación	Data de envío	Data da posta a disposición	Data limite
Notificación de trámite	Notificación fehaciente (PEE)	NT/81164528/1198/000000012		7/12/2021	7/12/2021	17/12/2021
Requirimento de subsanación e mellora	Notificación fehaciente (PEE)	NT/81164528/1198/000000013		7/12/2021	7/12/2021	17/12/2021
Notificación de trámite	Notificación fehaciente (PEE)	NT/81164528/0002/0000000275	18/11/2021	18/11/2021		28/11/2021

Ademais pódese acceder á caixa de notificacións electrónicas.

2.6 Actuacións realizadas

Mostra a listaxe de actuacións que se realizaron no expediente.

De cada unha pode verse a data de rexistro e os datos da actuación. Dos documentos asociados, unicamente se amosan os de saída, aos que se accede a través do código seguro de verificación (CSV).

Actuacións

Actuación	Data	Documentos
Recepción cumprimento do trámite	07/12/2021	
Notificación de trámite	30/11/2021	
Requirimento de subsanación e mellora da solicitude	26/11/2021	
Notificación de trámite	18/11/2021	
Alta expediente a solicitude do interesado	18/11/2021	

Tamén pode accede directamente ao servizo de "Validación de documentos por CSV".

2.7 Anotacións

Listaxe de anotacións de entrada e de saída asociadas ao expediente.

Anotacións				
Núm. de anotación	▲ Sentido	Data de rexistro	Remitente/Destinatario	Extracto
2021042008	Saída	18/11/2021	FUFASA	Notificación referente a 2021/00033202W Informes ao Valedor do Pobo (AL) Notificación de trámite . Núm. notificación NT/81164528/0002/000000275
2021042025	Saída	07/12/2021	FUFASA	Notificación referente a 2021/00033202W Informes ao Valedor do Pobo (AL) Notificación de trámite . Núm. notificación NT/81164528/1198/000000012
2021042026	Saída	07/12/2021	FUFASA	Informes ao Valedor do Pobo

2.8 Outras persoas relacionadas

Outras persoas relacionadas		
Actúan en calidade de	▲ Nome	Id. fiscal
Representante	BLANCO*VIDAL, MANUELA	ES-010000322-Z